

*Ecole élémentaire les Prés Verts et Grands Prés Verts*  
*30 avenue Gabriel Fauré*  
*35235 Thorigné Fouillard*  
[ecole.0351765d@ac-rennes.f](mailto:ecole.0351765d@ac-rennes.f)

**COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ÉCOLE DU MARDI 13 JUIN 2024 à 18h 30**

**Présents**

*Parents d'élèves élus (RPE) : Ludivine PERON, Amandine PLAIGNE, Priscilla VALLEE, Sabine LESTANG, Claire JAOUEN, Amandine AUSSILLOUS, CITEAU Dora, BUFFET Guillaume, ANSILLOUS Anne-Claire,*

*Enseignants*

*Françoise CHOQUER, Maëla LE BARBU, Louisanne BURLLOT, Caroline GUILLET, Corine DRAZIC, Michèle SCHUMER, Marion CONAN, Esthelle STRAUB, Gwendolyn BASTOS, Lydie LEZEMENT, Manon JEGU, Céline THOMAS, Emelyne BOUTIN, Grégory JOSSEAUME, Thomas MOISAN, Angélique LOUISON, Sandrine PLANTARD, Maryne CAPLOT*

*Elu : Madame Mahéo Adjointe au maire en charge des affaires scolaires*

*Excusés : Céline GLEMAREC, Solène BELLIARD, Emelyne BOUTIN*

**Ordre du jour :**

- ⌚ Approbation du compte rendu du dernier conseil d'école.
- ⌚ Bilan des projets de fin d'année et financement des actions réalisées.
- ⌚ Fonctionnement de l'école et liaison inter/cycles
- ⌚ Perspectives de rentrée : fournitures scolaires, effectifs, classes, équipe enseignante, langues,....
- ⌚ Bilan de l'évaluation de l'école
- ⌚ Les investissements, les travaux prévus tant aux PV qu'aux GPV : point des investissements
- ⌚ Élection des parents d'élèves
- ⌚ Fête de l'école : Point d'organisation

**Questions des parents :**

La totalité des questions est prise en compte par l'ordre du jour.

**A. Approbation du compte-rendu du conseil d'école du 6 Avril 2023**

Le compte rendu du conseil d'école du 14 Mars 2024 a été transmis à tous les enseignants ainsi qu'aux parents déjà élus, il a été affiché, se trouve sur le site internet de l'école. La directrice demande si le compte rendu est approuvé.

Approbation à l'unanimité.

**B. Bilan des projets de fin d'année et financement des actions réalisées**

**Remarque des parents :**

Beaucoup de parents remercient l'équipe éducative pour la diversité des projets et l'ensemble des sorties proposées (le séjour avec une nuité à Préfailles, l'école d'autrefois, le musée Tatin, les jardins de Rocambole, Paris...) . Les familles ont particulièrement apprécié le système de tarification en trois tranches pour Préfailles, qui a permis de rendre le séjour plus abordable.

Les enseignants remercient également les parents pour leur volonté et leur implication de mettre en place des actions permettant de réduire le coût des sorties (vente de gâteaux,...)

**Les actions sont présentées en grande partie d'entre elles sur le site de l'école dont voici l'adresse :**

**<https://ecole-elementaire-publique-thorigne-fouillard.ac-rennes.fr/>**

Ce site est également accessible en tapant : école élémentaire des prés verts Thorigné Fouillard.  
Cet outil de communication proposé par l'Education Nationale sera remis à zéro le 31 Août 2024.

Lors du 2ème conseil d'école, nous avons présenté tous les projets et actions de l'année et les liens avec le projet d'école. La Directrice présente donc les projets de cette fin d'année par thème.

#### Activités sportives

Olympiades interécoles 14 juin 2024

#### Activités artistiques

Préparation des danses de la fête de l'école pour toutes les classes.

Théâtre dans six classes de CE2/CM1/CM2.

Chant choral pour toutes les classes encadré par un intervenant de l'école de musique.

#### Activités scientifiques

Expériences de chimie au collège pour les CM2 lors de la visite au collège.

#### Sorties à la journée

Les élèves de CM2 : Sortie autour de la 2nde guerre mondiale, parcours mémoriel le 18 juin 2024.

Les élèves de CP : visite du musée de l'école d'autrefois de Saint Gonlay.

Les six classes de CP et CE1: Le musée Tatin.

#### Sortie avec nuitée

Séjour de 2 jours à Préfailles pour les élèves de CM1 et de CM1/CM2

#### Question des parents :

Concernant l'année scolaire prochaine, des parents se demandent si d'autres séjours notamment avec nuité(s) seront organisés. Mme Drazic aimerait organiser une sortie de ce type mais la trésorerie de la coopérative scolaire ne le permet pas actuellement.

#### Piscine

Les enseignants souhaitent alerter en signalant que les conditions d'encadrement de la piscine de Cesson ne sont pas celles prévues. En effet en 2ème période, les élèves n'ont pas bénéficié de l'encadrement prévu. Puis en 3ème période, cela s'est dégradé 2 maîtres-nageurs étaient prévus par classe mais la piscine n'a pas réussi à recruter suffisamment de personnel. Par ailleurs, la température plus basse de l'eau cette année a limité les progrès des élèves.

La mairie indique qu'il y a eu des arrêts de maitres-nageurs et une baisse de température dûe au coût de l'énergie. Il faudrait signaler les manquements de maitres-nageurs à chaque séance pour pouvoir établir correctement la facturation en fonction du nombre d'encadrants réels.

Les enseignants de CE1 indiquent qu'il y a moins d'élèves (30% de moins) à obtenir le palier savoir nager du fait de ces désagréments.

#### Financement des sorties et activités pédagogiques

4 sources de recettes : la municipalité, l'APE et ses actions, les souscriptions volontaires et 2 euros demandés pour les sorties à la journée et les participations à la sortie des CM1 avec nuitée . ( les fonds récoltés provenant des parents sont gérées dans le cadre de la Coopérative scolaire OCCE Office

Central de la Coopération à l'Ecole, l'argent de la mairie est gérée par la directrice et les services municipaux)

## **La municipalité**

Budget municipal accordé à l'école élémentaire pour l'année civile 2024

Sorties pédagogiques : 9 500 euros

Actions spécifiques PEDT : 2560 euros

Transport : 3 300 euros

Activités piscine Cesson : 9098

Transport piscine Cesson : 3844

Il est d'usage que la mairie prenne en charge 50 % des sorties sans nuitée. Le compte OCCE paie l'activité ou le transport et lors de la sortie suivante nous effectuons l'opération inverse. Nous parvenons à un équilibre des participations. Nous avons obtenu une subvention exceptionnelle de 4500 euros pour aider au financement de la classe transplantée des CM1.

## **L'OCCE**

### **Situation comptable de l'OCCE**

#### **Les recettes 2023 2024**

##### Recettes :

Don de l'APE : 5075 euros

Contributions volontaires des familles : 2379 euros

La vente des photos de classe : 895 euros

La participation des familles pour le financement des sorties : 1074 euros

La participation des familles Préfailles : 7065 euros

Les ventes de gâteaux : 700 euros

La vente de pizzas : pas encore connu à ce jour

##### Les dépenses :

Les activités pédagogiques : 23 250 euros

Sorties (car, animations...) : 11 279 euros

Les adhésions OCCE (dont assurances) et Incorruptibles : 950 euros

Les achats de matériels pour l'école et les classes : 1500 euros

Les achats de pizzas : 575 euros

##### Actions de l'APE :

-vente de livres d'enfant deux fois dans l'année

-un spectacle de Noël pour enfant en Novembre

-spectacle de marionnettes pour enfant en Décembre

-vente de fromages

-vente de chocolats

-tombola des rois

-l'action objet personnalisé avec le sac

-la fête de l'école et la tombola

##### Financement des actions.

Le coût annuel d'un élève :  $34432,39 / 339 = 102$  euros

##### En conclusion :

L'année 2023/2024 a été une année riche en activités et sorties. Je remercie Mme Choquer qui consacre du temps et fait preuve de bon sens dans la gestion de la COOP et sait nous guider.

**Rappel : chaque début de rentrée la consultation des comptes est possible.**  
**Le bilan est rendu chaque fin de mois de septembre.**

### **Année 2024/2025**

De nouveaux projets sont déjà en préparation ainsi que des actions fortes notamment autour des goûters et de l'équilibre alimentaire ainsi que du vélo, des jardins et de la mare.

### **D. Fonctionnement de l'école et liaison inter-cycles**

#### **Liaison GS/CP**

Les parents des élèves de grande section ont été accueillis dans les classes de CP lors de la porte ouverte organisée par l'école maternelle.

Les élèves de GS passeront une matinée en CP fin juin. Des élèves de CE1 vont lire dans les classes de GS.

#### **Liaison CE1/CE2**

Les CE1 participeront à des jeux mathématiques et d'orientation aux GPV en compagnie des CE2 début juillet.

#### **Liaison CM2/6ème**

Les élèves de CM2 ont été accueillis au collège des Gayeulles et ont assisté à un cours de chimie. Les professeurs de langues (arabe, allemand et italien) sont venus présenter leur discipline au sein de l'école.

#### **Liaison collège/écoles**

Les enseignants des collèges du secteur des Gayeulles se sont rassemblés pour évoquer les projets communs à poursuivre en 2024 2025.

### **E. Perspectives de rentrée : fournitures scolaires, effectifs, classes, équipe enseignante, affichage des listes,....**

A la demande des RPE, Mme Mahéo dresse un bilan des inscriptions en maternelle et élémentaire sur les deux écoles publique et privée.

#### **Effectifs**

15 classes à la rentrée: 6 aux Prés Verts 9 aux Grands Prés Verts

CP : 44

CE1 : 63

CE2 : 50

CM1 : 74

CM2 : 81

Total : 312 élèves

En classe breton : 5 CP, 7 CE1 et 1 CE2

Concernant la classe breton, la mairie souhaiterait un rapprochement des 2 sites pour que tous les élèves soient ensemble. La mairie aimerait également que l'inspection mette les moyens humains pour que la classe fonctionne. En maternelle, il y beaucoup d'inscriptions en bilingue.

Les RPE indiquent qu'ils n'ont pas d'échange avec l'OPLB. La mairie indique qu'elle peut les emtre en lien.

Les RPE s'interroge que le fait que la classe breton reste avec seulement 13 élèves alors même qu'une classe puisse fermer en occasionnant une augmentation des effectifs par classe.

La directrice indique qu'il peut y avoir des inscriptions pendant les vacances.

### **Les classes**

Les CP et CE1 sur le site des Pré Verts.

Les CE2 CM1 et CM2 sur le site des Grands Prés Verts. Cette organisation ne sera possible que si nous sommes 15 classes à la rentrée 2024.

### **Équipe enseignante**

Départ administratif des enseignants itinérants pour de nouvelles aventures : Mme Louison, M. Moisan, Mme Bastos, Mme Jégu, Mme Girard, Mme Caplot.

### **Les classes**

La constitution des classes est à l'ordre du jour des derniers conseils des maîtres mais est susceptible d'évolution jusqu'à la rentrée en fonction notamment des effectifs. Des admissions sont prévues pendant les vacances. L'organisation peut également changée par décision du Directeur Académique de l'Education Nationale.

### Fournitures scolaires : consultation du site de l'école

Dans un souci d'harmonisation, le conseil des maîtres a élaboré des listes de matériel scolaire.

Il est conseillé d'acheter des produits simples mais de bonne qualité et de réutiliser les matériels existants.

Les listes seront remises aux élèves et déposées sur le site internet de l'école. Certains professeurs les compléteront à la rentrée.

Le conseil d'école valide les listes de fournitures. Attention en classe de CM2, nous vous demandons de différer à la rentrée l'achat d'un agenda qui dépendra de l'enseignant de la classe.

Question des parents : Quand pensez-vous afficher les listes des classes pour l'année à venir, au vu de l'organisation de plusieurs familles qui doivent faire la rentrée sur les 2 sites, Petits et Grands Prés Verts ?

Réponse : Des admissions sont prévues pendant les vacances ce qui nous contraint à attendre le retour des vacances pour afficher les listes. Un affichage est prévu au plus tard à 18h le vendredi 31 Août .

### F. Bilan de l'évaluation de l'école

Le travail réalisé par les équipes enseignantes en amont et lors du rapport d'auto-évaluation a révélé une dynamique positive des équipes et a permis une réflexion collective sur une volonté de renforcer et d'améliorer les liens existants.

L'évaluation externe a permis de dégager des axes de développement possibles, de proposer des pistes d'action qui pourront venir nourrir les prochains échanges entre enseignants notamment pour la rédaction du nouveau projet d'école.

Les pistes proposées seront à adapter en fonction des priorités de l'école et à construire en lien avec les besoins des élèves.

Les écoles offrent des salles de classe spacieuses (même si certaines parties des bâtiments sont vieillissantes, ce qui a des conséquences sur la température des salles selon les saisons) et le matériel à disposition des enseignants et des élèves est important, la municipalité octroyant des budgets conséquents aux deux écoles publiques. Il n'en demeure pas moins que le partage des locaux avec le périscolaire reste un sujet pouvant créer quelques tensions.

Les deux écoles ont des axes de projet d'école communs autour de la citoyenneté (implication et collaboration entre élèves) et du développement durable.

La prise en charge d'élèves allophones et l'inclusion de ceux à besoins éducatifs particuliers est une préoccupation quotidienne des enseignants des deux écoles (demande de formations adaptées, d'un

accompagnement humain plus soutenu et d'un suivi du réseau d'aide plus important), même si leur nombre est réduit.

L'implication des familles et la coopération avec les parents élus semblent très différentes d'une école à l'autre, même si les enseignants s'entendent sur le fait que le nombre des parents peu investis dans la scolarité de leur(s) enfant(s) est en augmentation.

### G. Les investissements, les travaux prévus sur les deux sites

Des conseils d'élèves ont eu lieu en début d'année pour connaître les besoins et envies des élèves sur la cour de récréation pour répondre aux besoins :

Question des parents :

Des conseils d'élèves au sein des classes et au sein de l'école ont été mis en place. Une lettre a été envoyée à M. Lefeuvre pour exposer les requêtes des élèves. Il a été prévu que le maire et Mme Mahéo viennent à l'école échanger avec les élèves. Tout en comprenant que les projets demandent du temps, de la concertation et de la réflexion, serait-il possible de savoir si certains des travaux demandés, comme le marquage au sol ou l'installation d'un but de foot, pourront être réalisés pour la rentrée prochaine ?

Réponse de Mme Mahéo :

Mme Mahéo pense passer dans les classes pour remercier les élèves en fin d'année et en début d'année prochaine. Elle voudrait expliquer le fonctionnement d'un budget, c'est à dire faire les demandes à un moment précis de l'année pour que cela puisse être inscrit au budget.

Les travaux demandés pour l'année 2024 (demande en octobre 2023) et la décision de la commission des finances validée par le conseil municipal.

#### **Axe 1 : La sécurité**

Les aménagements de l'école des GPV ne permettent pas la sécurité optimale des élèves. La sonnerie des PV n'est plus adaptée. Les salles de classe du 1<sup>er</sup> étage doivent être isolées de l'extérieur (PPMS et réchauffement climatique).

<b>GPV Ouvrir des portes de communication</b> entre les classes pour permettre la surveillance des élèves en cas d'absence ponctuelle d'un enseignant et en cas de situation dangereuse pour permettre de communiquer	Plan Particulier de Mise en sécurité (PPMS) <b>Cette demande est déposée depuis 2021</b>
PV : <b>sonnerie musicale</b> permettant de passer des messages d'alerte nationaux mais également d'éviter d'entendre un bruit strident lorsque les élèves sont dans les couloirs.	(PPMS) <b>Demande déposée depuis 2021</b>
<b>GPV : système extérieur de type BSO (Brise solaire orientable) pour les classes du 1<sup>er</sup> étage</b> : triple besoin : informatique, sécurité (les élèves se sentiraient moins exposés en cas d'intrusion dans l'école et de circulation sur la coursive) et également performance énergétique (contre le froid en hiver et réduisant la chaleur dès les 1 <sup>ers</sup> signes de grande chaleur)	Développement Durable et énergie PPMS Des piques de chaleur ont été mesurés en mai juin 2023 Début d'installation de rideaux
<b>GPV Porte des toilettes des garçons : ajouter une serrure à la porte du couloir d'accès au rez de chaussée</b>	Urgent : les élèves circulent en dehors du temps scolaire, ils utilisent des toilettes qui ne leur sont pas destinés sur le temps périscolaire. Cette porte doit être fermée hors situation de crise de type confinement : réalisé

## Axe 2 : Le Projet d'école lié au Projet Éducatif de Territoire

Tri sélectif : installation de poubelles adaptées dans les cours de récréation	Dans les cours des 2 écoles Demande acceptée pour 2000 euros Alexandre PAYET ? Planning travaux
--	--

## Axe 3 : L'informatique

GPV : finalisation de la salle informatique : <b>achat de 7 tables doubles</b> adaptées à l'installation des ordinateurs 80*160	Manutan devis de 2564,78 euros en 2022 (devis joint) <b>Demande acceptée pour 2750 euros Alexandre</b>
GPV : <b>Installation d'un vidéoprojecteur en salle 3 (cf installation bibliothèque des PV)</b>	Demande de l'année 2023 Demande acceptée mais attente d'installation
<b>Renouvellement progressif des TBI et ordinateurs portables associés</b>	Les TBI et ordinateurs seront remplacés au fur et à mesure des pannes
PV <b>Demande de répéteur</b> pour permettre le fonctionnement des tablettes des élèves. Actuellement impossibilité de faire fonctionner le parc en simultané, donc peu d'usage des tablettes	Au budget 200 euros

## Axe 4 : Les cours de récréation sont au centre de la vie des élèves et doivent être adaptés aux besoins des élèves et des différents services.

L'école des GPV ne comporte pas suffisamment d'abris en cas de pluie.

PV : <b>Temps des récréation projet JO 2024 « 30 min de sport » Besoin d'un meuble de stockage du matériel de sport</b>	<b>Devis en cours</b>
GPV <b>Construction d'un auvent</b> qui protège la table en béton jouxtant le local de la cour	<b>Services techniques</b> <b>Obstacle principal : attente de l'agrandissement de l'école</b>
GPV <b>Apport d'un préau</b> du type de celui de la cour de l'école maternelle	<b>Services techniques</b>
GPV : Une proposition des élèves Demande de l'installation <b>d'une 3ème table de tennis de table</b> pour permettre de partager les tables entre les 3 niveaux de classe. Forte demande des élèves.	Devis à établir
PV : <b>installation d'une salle</b> plus grande et aérée pour la <b>photocopieuse</b>	<b>Services techniques selon les aménagements du périscolaire ?</b>

## Axe 5 : Entretien des locaux

<b>Classe 1 aux GPV</b> : Réfection du sol de la classe dont le revêtement est très usagé	Mme Mahéo doit rencontrer M Payet
---	-----------------------------------

Problème des TNI : Point Lampes : Caroline, Michèle

### Les travaux d'été prévus

L'installation des rideaux continue aux GPV.

Peinture des points PV et GPV et tracés aux PV.

Combler la « mare » devant l'abri de jardin.

Nettoyer la cour et les tapis.

PV : apport de terreau

Un exercice PPMS évacuation des locaux en raison de la présence d'hydrocarbure dans les évacuations des écoles (imaginaire) a été organisé ce mardi 11 juin. Il a permis aux élèves et aux enseignants d'expérimenter le protocole prévu.

### I. Élection des parents d'élèves

Le conseil d'école se prononce à l'unanimité pour des élections de parents d'élèves à distance par correspondance.

### J. Fête de l'école

Tous les stands (sauf restauration et buvette) seront gratuits. Un Big Tableau sera affiché dans le hall des Prés Verts pour les inscriptions à la tenue des stands.

L'ordre du jour étant épuisé, conseil d'école levé à 20h.

La signature de la secrétaire : Mme Caplot

La signature de la Directrice : Mme Burlot